



Olympiastraße 39 6020 Innsbruck Österreich office@bergfuehrer.at www.bergfuehrer.at

EUROPEAN PROFESSIONAL CARD

Grundsätzliches

Die European Professional Card (EPC) wurde von der europäischen Kommission zur Erleichterung der dauerhaften, grenzüberschreitenden Ausübung mobiler Berufe. z.B. wie Architekten, Krankenschwestern und eben Bergführern eingerichtet. Grundsätzlich ist der EPC eigentlich keine neue bürokratische Hürde sondern eine Vereinfachung eines Prozederes, was eigentlich bisher schon rechtlich notwendig bzw. vorgeschrieben war, jedoch praktisch nie kontrolliert und somit auch nie eingehalten worden ist. Vereinfacht dargestellt, muss jede/r BergführerIn der/die sich über den Ausflugsverkehr hinaus (+/-10Tage) in einem andern Land tätig ist, dort auch autorisieren lassen (streng genommen, ist das in Österreich sogar, wenn man in anderen Bundesländern mehr als diese 10 Tage beruflich unterwegs ist). Der EPC vereinfacht dieses Autorisierungsprozedere, indem man das relativ einfach von zu hause aus machen kann und nicht die lokalen Behörden vor Ort kontaktieren bzw. aufsuchen muss.

Was wird benötigt

- Computer, mit Internetzugang und pro Antragsteller eine funktionierende E-Mailadresse (welche regelmäßig abgerufen wird) Achtung: diese Mailadresse kann wirklich nur einmal verwendet werden und nicht für mehrere Personen gleichzeitig!
- folgende Dokumente digital (eingescannt):
 - Reisepass oder Personalausweis
 - Abschlusszeugnis der Bundessportakademie (alle Seiten)
 - Autorisierungsbescheid (alle Seiten)
 - aktuell Polizze der Haftpflichtversicherung: bekommt man beim Landesverband (Wien/NÖ bzw. Oberösterreich: ggf. die eigene, wenn selbstversichert)
 - IVBV-Ausweis: beide Seiten, sodass aktuelle Jahresmarken ersichtlich
 - Bergführerbescheinigung: die Bestätigung, dass keine Untersagung/Aussetzung der beruflichen Tätigkeit vorliegt kann bei uns per Mail (office@bergfuehrer.at) angefordert werden Ausnhame Tirol: diese bitte ausschließlich beim Landesverband anfordern
 - nur Tirol: beide Seiten des Tiroler Bergsportführer-Ausweises, sodass die aktuellen Jahresmarken ersichtlich sind















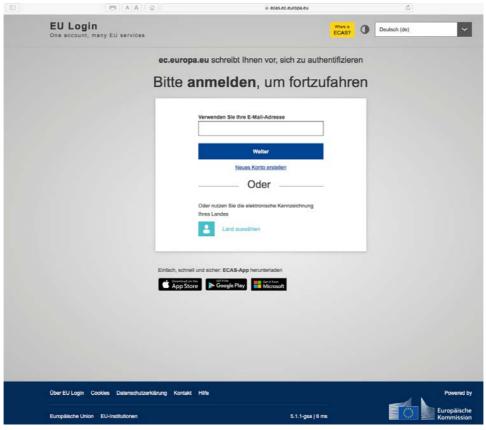






Erstregistrierung

- öffnen der Website https://ec.europa.eu/epc?locale=de
- Neues Konto erstellen anklicken



alle Felder vollständig eingeben:

















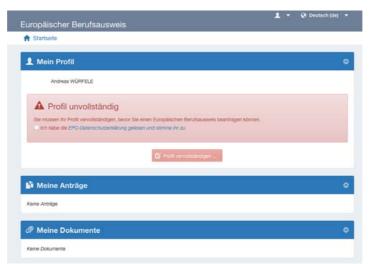






Bei Code eingeben müssen die Zeichen (Buchstaben-Zahlen-Kombination) im Bild unten eingegeben werden (Achtung auf Groß-Klein-Schreibung) – wenn komplett unleserlich, einfach neuen VCode anfordern, indem man die 5 -Taste anklickt, anschließend Neues Konto erstellen anklicken

- → man erhält innerhalb von ein paar Minuten eine e-Mail mit einem Link, welchen man anklickt
- man wird aufgefordert ein Passwort zu bestimmen, wobei dieses:
 - mindestens 10 Zeichen lang sein muss
 - nicht aus dem Benutzernahmen (Vor und/oder Nachname) bestehen darf
 - eine Kombination aus Groß- und Kleinbuchstaben sein muss
 - mindestens eine Zahl oder ein Sonderzeichen (!"#\$%&'()*+,- $./:;<=>?@[\]^_`{|}~)$ enthalten muss
 - → Passwörter die diese Kriterien nicht erfüllen, werden automatisch
- Passwort abschicken und man wird automatisch auf die Startseite weitergeleitet:



- gegeben falls (wenn nicht automatisch) Sprache auf Deutsch einstellen (oben rechts)
- Datenschutz-Einverständnis anklicken und Profildaten vervollständigen

EPC-Antrag stellen: Erklärung der einzelnen Felder

- Neuen Antrag erstellen ... Feld anklicken, die dann erscheinenden Profildaten nochmals kurz auf ihre Richtigkeit kontrollieren bzw. ggf. korrigieren (oben Mitte zur Profilseite anklicken) und unten rechts auf Weiter klicken und es erscheint das Antragsformular mit den folgenden Feldern:
- Sind Sie in einem EU-Land niedergelassen: ja
- Herkunftsland: Österreich,
 - Region: das Bundesland wo man autorisiert ist Landkreis/Provinz: Bezirk (kann man auch leer lassen)
- Aufnahmeland: EU-Land, wo man führen möchte pro Land braucht man einen Antrag, d.h. man kann hier immer nur ein Land auswählen (zB. Frankreich) und





















muss für Italien dasselbe Prozedere nochmals machen Landkreis/Provinz: zB. Aosta, kann man aber auch leer lassen (kein Muss-Feld)

- Beruf und Zweck: Bergführer
- Zweck: Vorübergehende oder gelegentliche berufliche Tätigkeiten
- Bezeichnung Ihres Diploms/ihrer Qualifikation: Berg- und Skiführer
- Ausstellungsdatum: Datum des BSPA-Zeugnisses
- Bezeichnung des Berufes im Aufnahmeland: guida alpina (ITA) bzw. guide de montagne (FRA)
- Berufshaftpflichtversicherung: über den Landesverband versichert + Versicherungsname + Polizzen-Nummer eintragen bzw. bei Selbstversicherung in Wien/NÖ oder OÖ: Versicherungsname + Polizzennummer eintragen)
- Sprachkenntnisse: Ich verfüge über die für die Ausübung des betreffenden Berufs im Aufnahmeland erforderlichen Sprachkenntnisse.
- anschließend weiter klicken → Dokumente-Seite erscheint bzw folgendes Feld nun anklicken: Neues Dokument hinzufügen es erscheint nun ein Formular mit folgenden feldern:
- Datei auswählen → durchsuchen...
- Sprache des Dokuments: Deutsch
- Übersicht der hochzuladenden Dokumente:

Titel des Dokuments	Art	Ausgestellt am	Art der Gültigkeit	Ausstellende Stelle	Kontaktdaten
Reisepass bzw. Personalausweis	Nachweis der Staatsangehörigkeit / Identitätsnachweis	Ausstellungsraum It. Dokument	Ablaufdatum im Pass bzw. am Personalausweis	BH bzw. Stadtmagistrat XY (steht im Dokument)	Adresse BH bzw. Stadtmagistrat angeben
BSPA-Zeugnis	Ausbildungsnachweis oder Nachweis beruflicher Kompetenzen	Datum It. Zeugnis	unbefristet	BSPA Innsbruck	BSPA Innsbruck Fürstenweg 185, A- 6020 Innsbruck
Autorisierungs- bescheid	Nachweis der rechtmäßigen Niederlassung	Datum It. Bescheid	unbefristet	BH bzw. Stadtmagistrat XY (steht im Dokument)	Adresse BH bzw. Stadtmagistrat angeben
Polizze der Haftpflicht- versicherung	Nachweis zum Versicherungsschutz	Datum It. Polizze	unbekannt	Name der Versicherung (z.B. Allianz, Generali,)	Adresse welche auf der Polizze angegeben ist
IVBV-Ausweis	Ausbildungsnachweis oder Nachweis beruflicher Kompetenzen	Gleiches Datum wie Autorisierungs- bescheid	unbefristet	International Federation of Mountain Guides Associations (IFMGA/ IVBV/UIAGM)	c/o Verband der Österr. berg- und Skiführer, Olympiastrasse 39, A-6020 Innsbruck
Bergführer- bescheinigung	Nachweis, dass keine Untersagung der Tätigkeiten oder kein Berufsverbot vorliegt	Datum It. Bescheinigung	unbefristet	Aussteller It. Bescheinigung (VÖBS bzw. Landesverband)	Adresse It. Bescheinigung
nur Tirol: Bergsportführer- ausweis	Ausbildungsnachweis oder Nachweis beruflicher Kompetenzen	Gleiches Datum wie Autorisierungs- bescheid	unbefristet	BH bzw. Stadtmagistrat XY (wie Autorisierungs- bescheid)	Adresse BH bzw. Stadtmagistrat angeben

→ nach Eingabe der Daten für jedes Dokument o speich... drücken nicht vergessen!

nach dem Hochladen aller benötigten Dokumente www... und es erscheint eine komplette Zusammenfassung:

























noch Kontrolle, ob alle Angaben korrekt sind, ganz unten mit Anklicken bestätigen, dass man den Hinweis gelesen hat (bzw. diesen natürlich vorher auch lesen) und rechts den roten Knopf Einreichen anklicken

weiterer Antrag (für ein weiteres Land)

- gleiches Prozedere, aber anstelle von neues Dokument hinzufügen können die einmal bereits verwendeten Dokumente inkl. aller gemachten Angaben wieder verwendet werden:
- & Dokument wiederverwenden und alle benötigten und bereits beim ersten Antrag hochgeladene Dokumente anklicken
- nachdem alle Dokumente ausgewählt worden und aufgelistet worden sind fortfahren wie oben angegeben...

nächste Schritte

- der Antrag wird von der zuständigen Abteilung in der Landesregierung geprüft
- man wird per Mail (Absender: EPC bzw. GROW-EPC@ec.europa.eu) über den weiteren verlauf informiert:





















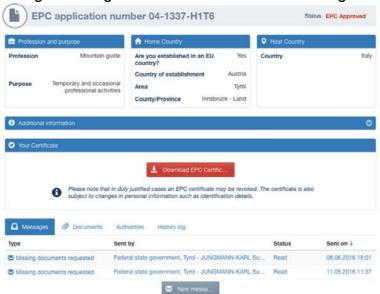
Betreff	Bedeutung
ACTION REQUIRED - consult your	Eine Unterlage fehlt oder ist nicht
EPC account	vollständig – man muss noch etwas
	nachliefern
new message or new document added	Man hat eine Nachricht oder eine
	Aufforderung bekommen
Action taken	rein informativ – die Behörde hat den
	nächsten Schritt eingeleitet, man muss
	nichts machen

sobald man ein email mit einem der beiden ersten Betreffarten erhalten hat, sollte man seinen EPC-Account ansehen und die entsprechenden, dort angegebenen Aufgaben erledigen

erhält man eine Zahlungsaufforderung, so muss man anschl. den Zahlungsbeleg ebenfalls als Dokument hochladen und die Behörde darüber informieren, indem man auf der Startseite auf den jeweiligen Antrag und anschl. auf New message klickt:



- Nachdem man alle bisherigen Schritte durchlaufen hat, bekommt man ein Mail mit dem Betreff "Action taken", wo drin steht: "The following action has been taken on your EPC application: Confirmed – all documents provided" → der EPC für das jeweilige Land ist fertig!
- einloggen, jeweiligen Antrag anklicken und es erscheint der große rote Button:























man klickt auf diesen Knopf, wird aufgefordert eine Sprache auszuwählen (am besten die des Antragslandes, z.B. italienisch für Italien) und ein pdf öffnet sich bzw. wird heruntergeladen (je nach Browser) und man hat den EPC für das jeweilige Land

EPC - Europäischer Berufsausweis

EPC-Zertifikat Nummer: 04-1337-H1T6 Inhaber/-in Robert Nachname SPAN 04/11/1964 Innshruck Art des Identität Reisepass P7357454 Österreich Erklärung Das vorliegende Zertifikat bescheinigt, dass die Inhaberin/der Inhaber die notwendigen Voraussetzungen gemäß der Richtlinie 2005/36/EG erfüllt, um im unten genannten Land vorübergehend oder gelegentlich Dienstleistungen zu erbringen. Berufsbezeichnung im Land der Niederlassung: Berg- und Skiführer Bergführer - Guida die Montagna Bezeichnung des Ausbildungsnachweises: Ausstellungsdatum 20/09/1986 Dieses Zertifikat stellt keinen Identitätsnachweis dar. Die G\(\text{Utigkeit}\) dieses Zertifikats kann online unter folgendem Link \(\text{Uberpr\(\text{U}\)}\) twer https://ec.europs.eu/opc/public/validity/locale=de gestellt Office for Sport

am besten man druckt sich den EPC aus und gibt ihn zum Verbandszeug, hinter den Rückeneinsatz des Recksacks, etc., wo immer man ihn nicht verlieren kann, aber trotzdem immer dabei hat...

















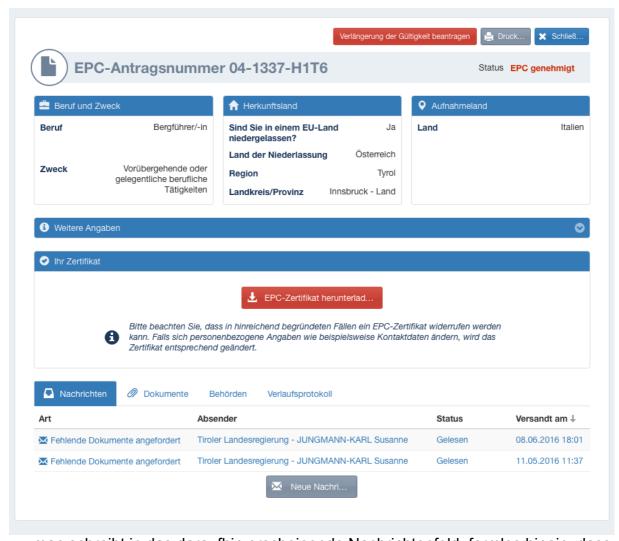






EPC verlängern

- rechts unten am EPC steht das Ablaufdatum (gilt immer für ein Jahr)
- jeweiligen, bereits genehmigten EPC-Antrag anklicken und oben rechts "Verlängerung der Gültigkeit beantragen" anklicken



man schreibt in das daraufhin erscheinende Nachrichtenfeld, formlos hinein, dass man die Gültigkeit verlängern- anschl. auf "Antrag auf Verlängerung bestätigen" anklicken.

© 2016 Andreas Würtele / VÖBS – jegliche Auszug, Vervielfältigung, Bearbeitung und Verbreitung, auch auszugsweise, dieses Dokuments oder dessen Inhalts, bedarf der vorherigen, schriftliche Zustimmung des Autors!



















